



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств»
квалификация: 0507063 – «менеджер по сервису»

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 0508000 «Организация питания»

квалификация: 0508063 – «менеджер по сервису»

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 1226000 «Технология производства продукции предприятий
питания» квалификация: 1226033 – «технолог»

**Государственного коммунального казенного предприятия
«Колледж экономики, технологии и стандартизации пищевых производств»
Акимата г. Астана**

Астана 2018

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 0507000 «ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ГОСТИНИЧ-
НЫХ ХОЗЯЙСТВ»**

КВАЛИФИКАЦИЯ: 0507063 – «МЕНЕДЖЕР ПО СЕРВИСУ»

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 0508000 «ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ»

КВАЛИФИКАЦИЯ: 0508063 – «МЕНЕДЖЕР ПО СЕРВИСУ»

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 1226000 «ТЕХНОЛОГИЯ ПРОИЗВОДСТВА ПРОДУКЦИИ
ПРЕДПРИЯТИЙ ПИТАНИЯ»**

КВАЛИФИКАЦИЯ: 1226033 – «ТЕХНОЛОГ»

**Государственного коммунального казенного предприятия
«Колледж экономики, технологии и стандартизации пищевых производств»
Акимата г. Астана**

Г. Астана 23 мая 2018 года

СОДЕРЖАНИЕ

I	СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
II	ВВЕДЕНИЕ	4
III	ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
IV	ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	8
V	СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АК- КРЕДИТАЦИИ	11
5.1	СТАНДАРТ «Управление образовательной программой»	11
5.2	СТАНДАРТ «Специфика образовательной программы»	15
5.3	СТАНДАРТ «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»	19
5.4	СТАНДАРТ «Обучающиеся»	23
5.5	СТАНДАРТ «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»	31
5.6	СТАНДАРТ «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»	35
VI	ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	37
VII	ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	38
VIII	ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРА- ЗОВАНИЯ	40
	Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»	42

на ар

Обозначения и сокращения

НААР – Независимое агентство рейтинга и аккредитации
ВЭК – внешняя экспертная комиссия
ОП – образовательные программы
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан
ГККП – Государственное коммунальное казенное предприятие
ГОСО – Государственный стандарт образования
ТБ – техника безопасности
ТиПО – Техническое и профессиональное образование
ИПР - Инженерно-педагогический работник
ЦМК – цикловая методическая комиссия
МТБ - Материально-техническая база
ТУП – типовая учебная программа
РУП – рабочая учебная программа
УМК – учебно-методический комплекс
КЭТиСПИ - Колледж экономики, технологии и стандартизации пищевых производств



наар

II. ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №70-71ОД от 06.11.2017 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в ГККП «Колледж экономики, технологии и стандартизации пищевых производств» города Астаны, с видом деятельности ТиПО состоялся визит внешней экспертной комиссии (ВЭК) с 21 по 23 мая 2018 года проводилась оценка соответствия образовательных программ 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств» 0507063 – «Менеджер по сервису», 0508000 «Организация питания» 0508063 – «Менеджер по сервису», 1226000 «Технология производства продукции предприятий питания» 1226033 – «Технолог»;

Отчет ВЭК содержит оценку соответствия представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ в ГККП «Колледж экономики, технологии и стандартизации пищевых производств».

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Сандыбаева Динара Айдаровна, Заведующая экономико-педагогическим отделением ГККП «Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж» (г. Петропавловск);

2. **Зарубежный эксперт** – Овчаренко Ольга Григорьевна, Директор Университетского химико-механического колледжа Филиал ФГБОУ «Московский государственный университет технологии и управления им. Разумовского» (г. Омск, Российская Федерация);

3. **Эксперт** – Орманов Сарсебай Ермакбаевич, заместитель директора по учебно-производственной работе колледжа АО «Алматинский технологический университет» (г. Алматы);

4. **Эксперт** – Каримова Алмагуль Каримовна, заместитель директора по учебно-методической работе КГКП «Актауский технологический колледж сервиса» (г. Актау);

5. **Эксперт** – Темирбекова Айжан Болатовна, заместитель директора по учебной работе КГКП «Алматинский колледж сервисного обслуживания» (г. Алматы);

6. **Эксперт** – Умарова Шолпан Кабиденевна, заместитель руководителя по учебной работе КГКП «Машиностроительный колледж» (г. Павлодар);

7. **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР (г. Астана);

8. **Работодатель** – Шакитаева Асель Ерсаиновна, Директор отель-кафе «QONAQ» (г. Астана);

9. **Студент** – Озатбек Бота, студентка 3-го курса специальности 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств» ГККП «Политехнический колледж» (г. Астана).

III. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Краткая история образовательных программ

История ГККП «Колледжа экономики, технологии и стандартизации пищевых производств» г. Астаны начинается с 1968 года, которое берет свое начало с Целиноградского мукомольно-элеваторного техникума и затем был переименован в:

- 1969 году - в механико-технологический техникум;

- 1996 году - в колледж технологии пищевых производств с открытием новых специальностей: технология мяса, технология молока, технология общественного питания.

3 июня 1997 года в целях дальнейшего развития и углубления реформ в системе высшего и среднего специального образования, подготовки высококвалифицированных специалистов колледж был реорганизован в соответствии с приказом Министерства образования, культуры и здравоохранения Республики Казахстан № 200 от 03.06.1997г. путем слияния четырех колледжей: Акмолинского сельскохозяйственного колледжа, Новоишимского зооветеринарного колледжа, Атбасарского сельскохозяйственного колледжа, колледжа технологии пищевых производств и переименован в аграрно-технический колледж (приложение-1)

Затем на основании приказа Департамента образования города Астаны № 195 от 24 августа 2001 года колледж был переименован с Аграрно-технического колледжа в Колледж экономики, технологии и стандартизации пищевых производств (далее – Колледж).

Колледж зарегистрирован как Государственное коммунальное казенное предприятие.

Колледж обеспечивает высокое качество по предоставлению образовательных услуг, внедряя новые технологии обучения.

С 2013года руководителем колледжа является Ахметов КайыргалиАкимбекович, по его инициативе в колледже были открыты новые специальности, востребованные на рынке труда.

Колледж прошел государственную аттестацию в 2013 году (приказ Департамента по контролю в сфере образования Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан от 22 апреля 2013 года № 90 «Об итогах государственной аттестации»).

Образовательная деятельность в колледже осуществляется на основании государственной лицензии серии АА00006735 № KZ 251 от 30 марта 2016 года (дата первичной выдачи - серии АБ №0129813 от 15 апреля 2009 года) на право ведения образовательной деятельности в сфере ТиПО.

Колледж ведет подготовку по следующим специальностям ТиПО(Таблица 1).

Таблица 1

№ п/п	Шифр и название специальности	Форма ведения обучения
1	0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств» 0507063 «Менеджер по сервису»	очная
2	0508000 «Организация питания» 0508063 «Менеджер по сервису»	очная
3	1218000 «Оборудование предприятий пищевой промышленности» 1218033 «Техник по эксплуатации и ремонту оборудования»	очная
4	1226000 «Технология и организация производства продукции предприятий питания» 1226033 «Технолог»	очная заочная
5	1508000 «Лесное хозяйство, садово-парковое и ландшафтное строительство» (по видам) 1508063 «Техник-технолог»	очная заочная

Общий контингент обучающихся дневного отделения в 2017-2018 учебном году составляет 553 студента, в том числе за счет местного бюджета - 547, на договорной основе – 6 студентов. Подготовка специалистов ведется на государственном и русском языках.

Общий контингент обучающихся заочного отделения в 2017-2018 учебном году составляет 155 студента. На заочное отделение принимаются обучающиеся только на договорной основе. Язык обучения на заочном отделении – русский.

Всего на государственном языке обучается 375 студентов, от общей численности обучающихся, что составляет 53%. В колледже по аккредитуемым специальностям укомплектовано 27 учебных групп, средняя наполняемость которых составляет 25 студента.

В настоящее время контингент обучающихся по образовательным программам:

- 1226000 «Технология и организация производства продукции предприятий питания» составляет 96 студента на государственном языке, 73 - с русским языком обучения;
- 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств» составляет 42 студента на государственном языке обучения, 19 - с русским языком обучения;
- 0508000 «Организация питания» - все 73 студента обучаются в группах с государственным языком обучения.

Согласно штатного расписания общая численность преподавательского состава на 2017-2018 учебный год составляет 62 человека (преподаватели), в том числе штатных педагогических работников – 60 или 97%, из них с высшим образованием – 62 человека или 100%, в т.ч. педагогическим – 36 человек или 58%, технологическим – 26 человек или 42%, из них с высшей категорией – 20 человек или 32,5%, с первой категорией - 14 человек или 22,5%, со второй категорией - 14 человек или 22,5%, без категории - 14 человек или 22,5%.

Учебные занятия проводятся по утвержденному графику, позволяющему рационально сочетать все виды урочной и внеурочной деятельности, учебную, технологическую и производственную (преддипломную) практики. В соответствии с Типовыми правилами деятельности организаций технического и профессионального образования, утвержденных Постановлением Правительства РК от 17 мая 2013 года №499 в колледже действуют 5 отделений, из них 1 - по заочной форме обучения.

Сегодня колледж имеет материально-техническую базу и оснащенность учебного процесса, позволяющих вести учебные занятия в свете современных требований. В колледже созданы компьютерные классы, которые используются на учебных занятиях, для проведения текущего, промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся и научно-исследовательской работы.

В колледже активно внедряются информационно-коммуникационные, интерактивные и инновационные технологии, имеется сайт колледжа. Создана общая база данных учащихся, вся документация колледжа доступна для работы руководящего состава, персональные компьютеры и компьютерные классы подключены к сети Интернет, действует локальная сеть.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

В рамках запланированной программы первичные основные рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече руководством колледжа. Руководству колледжа на заключительной встрече было разъяснено о последующих процедурах.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов специализированной аккредитации.

Образовательные программы кластера соответствуют лицензионным и квалификационным требованиям. Нормы, предписанные законодательством и описанные в самоотчете колледжа в ходе ВЭК подтверждены.

Содержание образовательных программ и образовательные технологии соответ-

ствуют нормативам, адаптированы запросам населения и работодателей и периодически обновляются в соответствии с меняющимися условиями.

IV. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в ГККП «Колледжа экономики, технологии и стандартизации пищевых производств» г. Астаны, в период с 21 по 23 мая 2018 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, зам. директора по учебной работе, зам. директора по учебно-производственной работе, зам. директора по НМР, зам. директора по УВР, зам. директора по ИТ, зам. директора по АХЧ, начальником отдела кадров, зав ЦМК, заведующими отделениями, главным бухгалтером, преподавателями, медицинским работником, студентами, выпускниками, работодателями и родителями студентов. Всего во встрече приняли 218 человек (Таблица 2).

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

Таблица 2

Категория участников	Количество
Директор	1
Зам. директора	5
Заведующие отделениями	5
Зав. Цикловых методических комиссий.	4
Главный бухгалтер	1
Зам. руководителя АХЧ	1
Начальник отдела кадров	1
Преподаватели	36
Сотрудники	4
Студенты	55
Выпускники	40
Социальные партнеры	19
Родители студентов	46
Всего	218

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: общеобразовательных кабинетов и специальных дисциплин, лаборатории, территорию учебно-тренировочного комплекса, уличную теплицу, компьютерных классов, библиотека, читальный зал, медицинский пункт, пункты питания.

Также изучена документация цикловых комиссий, отделений, реализующих аккредитуемые образовательные программы. Посещены базы практик аккредитуемых программ «Колледжа экономики, технологии и стандартизации пищевых производств»: ТОО «Роял Comfort Hotel Astana», Отель «The St. Regis Astana», ресторанный комплекс «ЗЕЙД», кафе «Карамель», ресторан «Болоньез». ВЭК посетила учебные занятия следующих преподавателей (Таблица 3)

Информация о занятиях, посещенных экспертами ВЭК

Таблица 3

Дисциплина	Специальность	Тема	ФИО преподавателей	Группа, курс	Количество по журналу	Присутствовало
Маркетинг на предпри-	1226000 «Технология и организация»	Определение исход-	Усенбаева Аида Жанай-	Т-12, 1 курс	27	23

иятиях пита- ния	производства про- дукции предприя- тий питания»	ной цены товара	даровна			
Азықтүлікт ауарларды- тауартану	0508000 «Организа- ция питания»	Азықтүлік- концентрат- тарының сапа бағасы. Крахмал сапасы- ныңбағасы	Есенбекова- БахытгүлСо- ветовна	ТҰ-21, 2 курс	26	25
Тағам- дайындауте хнологиясы	1226000 «Техноло- гия и организация производства про- дукции предприя- тий питания»	Аз май- дакуы- рылғанкөкі ністердіңжі берілуі мен дайындауте хнологиясы	Баймукано- ваЛазатКаир- баевна	Т-21. 2 курс	25	22
Математика	0508000 «Организа- ция питания»	Функции	ТаурбаевЖу- машРымтае- вич	ТҰ-11, 1 курс	25	22

Преподаватели продемонстрировали хороший теоретический уровень изложения материала, в основном преобладает традиционные формы и методы преподавания. Подача материала выполнена в доступной форме. Применялась визуальная составляющая (иллюстрации, видеоролики) с использованием интерактивной доски, знания закреплены практическими заданиями. Режим диалога обеспечил вовлеченность аудитории. Учащиеся показали знание предмета, навыки применения теоретических знаний в практической работе.

Организация учебных занятий специальных дисциплин строится на деятельностном подходе, прослеживается ориентации обучения на профессиональную деятельность, как в части знаний, так и в части умения и навыков.

Анализ посещения занятий свидетельствует об удовлетворительном преподавательском составе, достаточном теоретическом и практическом обучении. Хотелось бы отметить тот факт, что занятия по дисциплине «Обслуживание посетителей» проходит в виде выездного занятия в ресторан расположенного неподалеку от колледжа.

С целью активизации деятельности обучающихся на уроке и выработки умения добывать знания самостоятельно рекомендуется использовать современные технологии обучения и интерактивные методики, такие как критическое мышление, проектное и проблемное обучение, учебные исследования, коучинг, CLIL и т.д. Рекомендуется использование интерактивной доски не только как проектора, но и как средства для создания электронных средств обучения: электронных флипчартов, тренажеров, учебников.

V. Соответствие стандартам специализированной аккредитации

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

Аккредитуемые ОП выполнены согласно требованиям ГОСО РК, типовыми учебными планами, типовыми образовательными учебными программами и типовыми учебными программами дисциплин.

Главными задачами системы управления ОП являются эффективная организация учебного процесса, создание и распределение ресурсов (кадровых, материально-технических, финансовых), построения информационного пространства, обеспечение результативной обратной связи, обучение персонала.

Главный принцип управления ОП – обеспечение студентов и преподавательского состава ресурсами для профессионального и творческого развития, которые влияют на качественное оказание образовательных услуг. Вся деятельность коллектива колледжа направлена на постоянное улучшение качества подготовки специалистов, требующихся в условиях рыночной экономики, их соответствие мировым стандартам, потребностям и перспективам развития промышленности и социально-культурной сферы Республики Казахстан.

В 2017 году НАО «Холдинг»Кәсіпқор» для выявления лучших практик и проблемных секторов в деятельности организации ТиПО впервые провел ранжирование колледжей Республики Казахстан. В рейтинге колледжей участие приняли 283 колледжа Республики Казахстан. Среди 84 колледжей Республики многопрофильного направления колледж занял 26 позицию (33,35 баллов), а среди колледжей города Астаны занял 4 место.

По результатам анализа и на основании принятой Миссии Колледжа сформулированы основные направления развития колледжа, изложенные в плане развития Образовательная деятельность гарантирует высокий уровень подготовки специалиста с учетом профессиональной подготовки.

Разработаны Планы развития ОП по специальностям 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», 0508000 «Организация питания», 1226000 «Технология и организация производства продукции предприятий питания» на 5 лет. Разработка и реализация планов развития ОП в соответствии с ГОСО ТиПО проходило в следующие этапы.

Для реализации ОП созданы отделения и ЦМК. Аккредитуемые отделения, осуществляют планирование, реализацию, контроль и анализ деятельности с целью совершенствования качества своей деятельности по реализации образовательных программ на основе разработанных и документированных процедур. На заседаниях ЦМК специальных дисциплин приглашаются работодатели для рассмотрения ОП на каждый учебный год, где представители вносят свои предложения и корректировки по ОП.

Отчеты по реализации плана составляются по результатам семестров, рассматривается на заседаниях ЦМК, после чего делают анализ выполнения плана, проводят мониторинг. Публичное обсуждение результатов работы по реализации плана развития ОП рассматривается на Педагогическом совете по итогам семестра (протокол Педагогического совета №4 от 23.02. 2018 года).

В начале учебного года проводится актуализация внешних и внутренних регламентирующих документов, изымаются документы, утратившие свою актуальность. Сотрудники колледжа в своей деятельности руководствуются только учтенными и актуализированными документами. Наряду с внутренними документами в колледж поступают различные внешние документы, которые также подлежат регистрации и надлежащему управлению.

В колледже действует совет руководителей групп. Совет руководителей групп возглавляет заместитель директора по УВР. В соответствии с планом работы на

заседаниях совета руководителей групп заслушиваются итоги реализации ОП, где отделения отчитываются по своим направлениям по реализации плана ОП.

Аналитическая часть

В ходе работы ВЭК было выявлено, что имеющиеся образовательные программы и учебные планы соответствуют профессиональным требованиям. В рабочих учебных программах отмечено, что обучающиеся должны обладать базовыми, профессиональными и специальными компетенциями, формируемыми в ходе целостного учебно-образовательного процесса. Важным принципом построения образовательных программ является учет требований работодателей и времени, что позволит достичь поставленных целей при формировании профессиональной компетентности. Поэтому, очень важно содержание профилирующей части ОП разрабатывать совместно с работодателями и документально оформлять все их предложения.

Система внутреннего контроля направлена на организацию контроля за состоянием преподавания дисциплин, прохождения профессиональной практики обучающимися, повышения качества их знаний, санитарно-гигиенического состояния колледжа, работы кружков, факультативов, спортивных секций, соблюдения правил ТБ и охраны труда. Внутриколледжный контроль способствует качеству ведения документации колледжа, выявлению ошибок и недоработок, что в итоге способствует профессиональному росту ИПР и реализации ОП.

Обучающиеся колледжа обеспечены доступностью графика учебно-воспитательного процесса и системой контроля знаний, инструкциями и планом кружковых работ, методическими инструкциями выполнения курсовых и дипломных работ, правилами прохождения учебных и производственных практик, правами и обязанностями обучающихся, расписанием учебных занятий, графиками сдачи зачетов и экзаменов и требования к ним, академическим календарем. Доступность к названным достигнута через методический кабинет, доску объявлений. В соответствии с требованиями современного образования необходимо обеспечивать доступность обучающихся к информации любого характера касающегося обучения через сайт колледжа.

В колледже есть специальный Web-сайт www.collegeetspp.kz, где отражены миссия, стратегические цели колледжа, правила приема абитуриентов, информация о работе администрации и подразделений колледжа. На сайте демонстрируются фотоотчет проведенных мероприятий, а также информация об общих и личных достижениях обучающихся, преподавателей по специальностям 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», 0508000 «Организация питания», 1226000 «Технология и организация производства продукции предприятий питания». Есть необходимость доработки сайта для того, чтобы обучающиеся и родители могли достаточно получать информацию об обучении.

Мониторинг реализации плана развития ОП проводится со следующей периодичностью: итоги УВР, работа по развитию МТБ, кадровому обеспечению, выполнению плана учебного года, являющегося составной частью плана развития ОП в форме отчета предоставляется один раз в год в УО, составляются отчеты 2 НК, НОБД, статистические отчеты. Сбор информации проводится руководителями структурных подразделений.

В колледже осуществляется оценка и постоянный мониторинг качества образования, проведение внутренних аудитов деятельности структурных подразделений, проверка готовности аудиторий, зданий к новому учебному году, организация и проведение оценки учебных достижений обучающихся, мониторинг трудоустройства выпускников, организация и проведение оценки качества учебного и воспитательного процессов, анкетирование обучающихся, преподавательского состава, работодателей, рейтинговая оценка деятельности преподавателей, аттестация преподавателей оценкой.

С целью качественного проведения анализа необходимо внедрить системные механизмы мониторинга реализации ОП, которые возможны через внедрение Системы ме-

неджмента качества, предполагающий периодический аудит всех структурных подразделений.

Удовлетворенность качеством и методами обучения определяются в колледже результатами анкетирования обучающихся.

Собранные данные в процессе анкетирования свидетельствует о том, что подавляющее большинство студентов (95,8%), полностью удовлетворены уровнем исполнения данных правил и стратегий ОП. При этом подавляющее большинство преподавателей считают, что миссия и стратегия колледжа успешно отражена в учебных программах и процедурах оценки (суммарное среднее 100 %). Так же 46,2% преподавателей заявили, что могут успешно использовать собственные стратегии в процессе обучения. Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показала, что вовлеченность в процесс принятия управленческих и стратегических решений – очень хорошая и хорошая – суммарное 98,1%.

ВЭК, проведя встречи, беседы и интервью с директором и его заместителями, заведующими отделениями, председателями ЦМК, сотрудниками структурных подразделений, пед коллективом, студентами и выпускниками, представителями социальных партнеров, сделал вывод, что образовательные программы соответствуют критериям Стандарта НААР.

Анализируя работу по стандарту «Управления образовательной программой» можно отметить, что успешность реализации образовательной программы осуществляется, в первую очередь, на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации целей и плана развития образовательной программы, которые, соответственно, должны быть максимально прозрачными, доступными для всех заинтересованных лиц, но, подводя итоги, нужно отметить, что данная задача в полной степени могла бы реализовываться путем активизации работы сайта колледжа.

ВЭК хотел бы отметить, что в колледже предполагают улучшение следующих позиций:

- привлечение представителей групп заинтересованных лиц, в том числе родителей и работодателей (меценатов) к улучшению материально-технической базы;
- обеспечить доступность заинтересованных лиц о содержании Плана развития ОП и процессах его формирования;
- обеспечить достаточность доказательств публичного обсуждения Плана развития ОП с представителями всех заинтересованных лиц.

Рекомендации ВЭК:

- Размещать на сайте План развития ОП, и доказательства его реализации;
- Привести в соответствии План развития Образовательных программ со Стратегическим Планом развития колледжа;
- Определить системные механизмы мониторинга реализации Плана развития ОП с целью пересмотра и обновления;
- Разработать и внедрить процедуру присвоения рабочей квалификации по специальностям, с привлечением Сертификационных Центров.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит сильные стороны - 1, удовлетворительных – 18 и предполагает улучшения – 3.

5.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

Доказательная часть

Экспертной группой ВЭК проведен анализ рабочих учебных планов и программ. Было определено, что рабочие учебные планы и рабочие учебные программы составлены в

соответствии с типовыми учебными планами и типовыми учебными программами, утвержденными приказами МОН РК № 312 от 29.07.2014 г., №384 от 15 июня 2015 г., №72 от 22.01.2016г. Работы по внедрению модульно-компетентностных программ на основе разработанных холдингом «Кәсіпқор» запланированы, но готовых программ не было представлено. Хотя, ведутся работы по продвижению в данной части, в связи с чем несколько преподавателей специальных дисциплин прошли курсы повышения и создали рабочую группу.

Аккредитуемые ОП состоят из ряда государственных и внутриколледжных документов, объединенных в учебно-методический комплекс, в который входят учебно-методические документы, определяющие планирование, организацию и проведение учебного процесса по дисциплине.

Разработка ОП осуществляется рабочими группами по разработке РУП, в которые входят ведущие преподаватели специальных дисциплин, представители социальных партнеров. ОП обсуждаются на заседаниях Методического совета с приглашением работодателей по результатам семестра на основе отчета и пересматриваются планы, вносятся коррективы (№6 от 17.01. 2018 г.). В процессе разработки путем обсуждения ОП учитывается мнение преподавателей специальных дисциплин, обучающихся. Тем не менее, основные риски для колледжа, реализующего ОП следующие:

- низкий уровень качества знаний по общеобразовательным дисциплинам;
- зависимость колледжа от количества выпускников школ города;
- быстрые темпы изменения законодательных и нормативных правил функционирования колледжей, что затрудняет управленческие процессы.

В процессе анализа работы ЦМК членами ВЭК было установлено, что содержание рабочих программ по специальным дисциплинам и профессиональной практике недостаточно часто обновляются, или можно сказать, что они выполнены строго в соответствии с Типовыми. При подготовке специалистов, востребованных на рынке труда, есть необходимость в систематическом обновлении содержания программ. Можно разработать индивидуальные или новые курсы требованиям работодателей, родителей и обучающихся.

Рабочей группой колледжа проведен анализ деятельности выпускников, на основании которого выявлены наиболее значимые требования, предъявляемые профессией к выпускникам. Затем на заседаниях педагогического и методического совета рассматривались и учитывались все предложения по компетенциям, которыми должен обладать выпускаемый специалист. При разработке модели специалиста были учтены необходимые личностные, профессиональные, социальные качества. Помимо указанных качеств в разработке учитывали интеллектуальность и здоровый образ жизни выпускающегося специалиста.

Формирование базовых и профессиональных компетенций является первым направлением компетентностного подхода к современному профессиональному образованию. Компетенции предполагают подготовку специалиста через реализацию ТУПов.

Второе направление – формирование практических умений и навыков. Умения и навыки отвечают за умение использовать теоретические знания при решении ситуационных конкретных задач. При этом расширяется кругозор обучающийся, формируются умения искать и находить нестандартные решения проблем, возникающих в профессиональной деятельности и бытовой жизни.

Третье направление – овладение жизненными навыками. Развитие данного направления предполагает подготовку к социальной адаптации, которая не менее важна, чем профессиональная подготовка. Жизненные навыки важны профессионалу для успешной социализации в обществе.

Экспертной группой ВЭК было отмечено, что в модели выпускника необходимо учесть требования профессиональных стандартов, современных требований рынка

(учесть знания английского языка и специфику отрасли) и привлечь к разработке выпускников.

Аналитическая часть

Реализация образовательных программ направлена на формирование профессиональной компетентности будущих специалистов, соответствующих квалификационным рамкам.

Экспертной группой проведен анализ рабочих учебных планов и программ по усовершенствованию их содержания. Учебная работа в колледже ведется в соответствии с нормативно-правовыми актами по организации деятельности заведений ТиПО МОН РК.

Специфика ОП по каждой специальности определяет задачи для подготовки специалиста, способного выполнять поставленные перед ним задачи при работе на различных предприятиях соответствующей отрасли. ОП демонстрирует модель выпускника, который обладает базовыми и профессиональными компетенциями, но привести учебную документацию в соответствие с миссией колледжа.

В соответствии с ГОСО ТиПО одной из обязательных форм контроля является курсовой проект, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний, умений и компетенций при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих выпускников.

Выпускники, рассматриваемых ОП, быстро адаптируются на практике и активно включаются в решение производственных задач, в том числе проходят аттестацию с положительными результатами и способны к профессиональному продвижению.

Ежегодно члены итоговой аттестации оставляют положительные отзывы о выпускниках колледжа. Анализируя отзывы социальных партнеров о качестве подготовки специалистов и характеристики на обучающихся, можно отметить то, что у обучающихся сформировано осознанное отношение к трудовому процессу, активная жизненная позиция, хорошие профессиональные знания, от чего будут зависеть их востребованность на рынке труда, конкурентоспособность, самореализация в будущей профессиональной деятельности. В частности это предприятия – ОЮЛ Астанинская Ассоциация шеф-поваров, ТОО «РоялComfortHotelAstana» ТОО, «Спутник-Сервис-2007», Кафе CoffeeBoom, ТОО Трапеза-Казахстан, ТОО TurionInvestmentGroup (ТурионИнвестментГрупп), ТОО отель «TravelInn», ТОО «Каравелла Тур», ИП Цой Н.Э. «HappyDaycatering», ТОО «Жетіқазына», Отель «TheSt.RegisAstana», ресторанный комплекс «ЗЕЙД», ТОО «ASSortiAstana», ТОО «Инсар Астана», «PrivateBewerling», ТОО «Қадам НС», ТОО «Алтын Ғасыр 2002», ИП «Бектасов А.К.», ТОО «Мағас-А», ТОО «OctoberFest», ТОО «Green», ИП «Бастау», ИП «Арна», ТОО «ARKA ST», АО «ММА», ТОО «Мастер СС», ТОО «RED VILLAGE, ТОО «Воложанин»

Аккредитуемые специальности, осуществляющие выпуск, проводят планирование, реализацию, контроль и оценку (мониторинг), анализ с целью совершенствования качества своей деятельности по реализации образовательных программ на основе разработанных и документированных процедур.

Профессиональные умения и навыки приобретаются обучающимися в ходе изучения специальных дисциплин и демонстрируются при защите курсовых работ, учебных, производственных и преддипломных практик.

В ходе изучения рабочих учебных программ было выявлено, что не используется потенциал работодателя в разработке и реализации образовательной программы.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- 85,4 % обучающихся полностью удовлетворены поддержкой, учебными материалами в процессе обучения;
- 97,9 % обучающихся удовлетворены с существующими учебными ресурсами колледжа;
- 89,6 % обучающихся полностью удовлетворены общим качеством учебных программ;
- 95,8 % обучающихся полностью удовлетворены методами обучения в целом.

Сильные стороны:

- в выборе производственных баз практик присутствует серьезный профессиональный контекст, позволяющий выпускникам быстро адаптироваться в современных условиях потребностей рынка труда.

Рекомендации ВЭК:

- Утверждать Рабочие учебные программы по профессиональной практике и по специальным дисциплинам и согласовывать с социальными партнерами;
- В рабочие учебные программы внести коррективы, отражающие современный уровень развития отрасли с учетом документально-оформленных требований работодателей;
- Пересмотреть модель выпускника по каждой специальности с учетом требований профессиональных стандартов, современных требований рынка (учесть знания английского языка и специфику отрасли) и привлечь к разработке выпускников.

Специализированный профиль по данному стандарту содержит 1– сильную сторону, 21 - удовлетворительных и позицию, предлагающую улучшения -1.

5.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

Доказательная часть

Деятельность колледжа в сфере формирования кадров направлена на совершенствование применяемых в практической деятельности путей и способов достижения целей, с целью обеспечения высокого качества образовательного процесса. Главной целью в работе с преподавателями и сотрудниками является создание условий для их профессионального роста. Для этого в колледже проводится работа по развитию комплекса мер, направленных на формирование системы повышения квалификации преподавателей, обеспечение социальной защищенности сотрудников и развитие позитивной социальной среды в колледже, совершенствование системы материального стимулирования деятельности преподавателей и сотрудников.

Кадровый потенциал соответствует квалификационным требованиям для реализации образовательных программ.

Учебный процесс по специальности 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», 0508000 «Организация питания», 1226000 «Технология и организация производства продукции предприятий питания» в 2017-2018 учебном году, осуществляется 41 или 100% педагогическими работниками, все являются штатными, имеют высшее базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в т.ч. педагогическим – 29 человек или 71%, технологическим – 12 человек или 29%.

Количество штатных преподавателей, имеющих высшую и первую категории, составляет 25/61% (высшая 15/36,5%, первая 10/24,4%), с академической степенью магистра 4 преподавателя, второе высшее образование имеет 1 преподаватель.

Количество преподавателей, ведущих занятия на государственном языке - 10 человек.

В 2017-2018 учебному году преподавательский состав колледжа составлял – 41 чел., из них штатных – 41 (100%).

В 2016-2017 учебному году преподавательский состав колледжа составлял – 43 чел., из них штатных – 43 (100%).

В 2015-2016 учебному году преподавательский состав колледжа составлял – 38 чел., из них штатных – 38. (100%).

Средний возраст преподавательского состава составляет 40 лет.

Базовое образование преподавательского состава колледжа соответствует преподаваемым дисциплинам по специальности колледжа.

Институциональная политика руководства колледжа в сфере формирования преподавательского состава поддерживается преподавателями образовательной программы

и является основой в процессе приема на работу. Преподавательский состав формируется исходя из потребностей в эффективной реализации образовательной программы, а также исходя из общего объема учебной нагрузки.

Прием на работу и распределение обязанностей осуществляется в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников организаций технического и профессионального образования. Кадровая политика колледжа направлена на обеспечение оптимального баланса сохранения численности и качественного состава персонала, обладающего большим профессиональным опытом и постепенного обновления состава.

Потребность по аккредитуемым ОП в профессионально-квалификационном уровне педагогического коллектива определяется направлением подготовки обучающихся, лицензионными требованиями.

Для реализации аккредитуемых ОП привлекаются лица, имеющие профессиональное образование соответствующего профиля, уровень квалификации которых соответствует специфике аккредитуемых ОП. Все преподаватели имеют базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам. Отбор и прием на работу ППС осуществляется по конкурсу, в соответствии с базовым образованием и опытом практической работы.

В целом, можно констатировать, что ОП полностью укомплектованы квалификационным преподавательским составом (согласно штатному расписанию) на весь период обучения.

В колледже сложилась система повышения квалификации, профессионального и личностного развития преподавательского состава. Положительной практикой является расширение форм повышения квалификации ПС (курсы ПК, стажировки, семинары, командировки в ближнее и дальнее зарубежье).

Механизмами стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников является рейтинговая система ПС, что позволяет получить дополнительно финансовую поддержку при подведении итогов в каждом семестре.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- колледж имеет возможность обеспечить педагогический коллектив в использовании инноваций в процессе обучения – очень хорошо и хорошо – 55,8% и 44,2%
- преподавателей удовлетворяет содержание образовательной программы – очень хорошо и хорошо – 51,9 % и 48,1 %;
- уровень обратной связи преподавателей с руководством удовлетворяет на «очень хорошо» - 53,8 %; «хорошо» - 44,2 %;
- 0 % ППС затрудняются совмещать преподавание с научными исследованиями.

Аналитическая часть

Анализируя работу по стандарту «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» можно отметить, что педагогическое мастерство определяется постоянным уровнем повышения квалификации. Хотелось обратить внимание на необходимость активизирования работы по повышению ИТ-компетентности, с целью создания электронных УМК для интерактивных досок (флипчартов, тренажеров, тестовых заданий разных уровней).

Кадровый потенциал соответствует лицензионным и квалификационным требованиям и позволяет реализовать видение, миссию и стратегию развития колледжа, осуществлять качественную подготовку специалистов. Следует отметить высокую компетентность и квалификацию преподавателей по специальностям 0508000 «Организация питания» и 1226000 «Технология и организация производства продукции предприятий питания». Наиболее эффективны специализированные стажировки на производстве, так как преподаватели усваивают профессиональные навыки в соответствии с современными трендами и требованиями. Отсутствует доказательство прохождения стажиров-

ки преподавателями специальных дисциплин на базе социальных партнеров, кроме сертификатов.

Изучив общее состояние кадрового состава колледжа, можно сделать вывод, что педагогический коллектив колледжа в целом состоит из высококвалифицированных преподавателей и специалистов, имеющих достаточный опыт педагогической и практической деятельности, что позволяет успешно осуществлять подготовку специалистов в соответствии с требованиями ГОСО.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- соответствию квалификации педагогического коллектива специфике аккредитуемых ОП;
- адаптация и поддержка молодых преподавателей;
- активное участие педагогического коллектива в жизни общества.

Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что для эффективной работы преподавателям в учебном заведении следует обратить внимание на то, чтобы:

- оформить документально прохождения стажировки преподавателей специальных дисциплин на базе социальных партнеров;
- на использование ИТ-средств обучения для создания собственных электронных УМК.

Рекомендации ВЭК:

- привлекать специалистов, обладающих опытом работы в соответствующих отраслях и определить им долю читаемых специальных дисциплин;
- активизировать работу Школы молодого педагога, с разработкой отдельного плана проведения мастер-классов и тренингов с периодичностью 1-2 раза в месяц.
- активизировать работу по изучению английского языка ИПР, через организацию курсов на рабочих местах.

Выводы ВЭК по критериям:

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит сильные позиции - 4, удовлетворительных позиций – 5 и позицию, предлагающую улучшения - 2.

5.4. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Контингент обучающихся формируется по принципу выборности абитуриентов учебным заведением, по специальностям и по профилю формируется с учетом требований работодателей, показателей трудоустройства. Прием в ОП осуществляется в соответствии с типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы технического и профессионального образования, утвержденные Постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года № 130.

В зависимости от условий обучения, контингент подразделяется на обучающихся по государственному образовательному заказу и обучающихся на договорной основе.

Колледж определяет количество принимаемых студентов в соответствии с материально-техническими и учебно-методическими возможностями на всех этапах обучения и подготовки. Колледж периодически пересматривает контингент принимаемых студентов в процессе совещаний с соответствующими заинтересованными сторонами, ответственными за планирование и развитие кадровых ресурсов и реагирует с целью удовлетворения потребностей в обучении детей с детских домов и малообеспеченных семей.

Зачисление в состав обучающихся Колледжа осуществлен на основе типового договора, в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 93.

Контингент в разрезе специальностей за последние 3 года

Таблица 4

Учебный год/ Специальность	2015-2016 уч.год	2016-2017 уч.год	2017-2018 уч.год
0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств»,	52	100	97
0508000 «Организация питания»	58	78	104
1226000 «Технология и организация производства продукции предприятий питания»	177	183	200

Информирование обучающихся о требованиях образовательных программ и специфике их реализации проходит в ходе консультирования абитуриентов в приемной комиссии и в процессе профориентационной работы в течение учебного года. Для проведения мероприятия имеются рекламные материалы о колледже, презентации по специальностям (видео-ролик), флаеры. Ежегодно в начале учебного года составляется план профориентационной работы. На основе этого плана формируется группа преподавателей, которая проводит встречи с родителями в городских школах и школах Акмолинской области. Традиционно проводят День открытых дверей.

В колледже соответствие между процессом приема и последующим прогрессом обучающихся оценивается, начиная с результатов сдачи вступительных экзаменов и до выпуска, а также с учетом социального положения обучающегося, ведомостей успеваемости, по итогам каждого семестра, которые позволяют отслеживать динамику показателей прогресса обучающихся и отражает состояние их подготовленности к избранной специальности. В связи с этим создаются такие условия, при которых обратная связь о результатах достижений обучающихся осуществлялась бы на протяжении всего учебного года и в течение всего периода обучения.

Контингент обучающихся по ОП формируется из групп, обучение в которых проводится на государственном, русском языках по очной форме, и на русском языке по заочной форме. Наполняемость академических групп формируется в соответствии с Типовыми правилами деятельности организаций технического и профессионального образования, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499.

Сведения по формированию контингента отражены на сайте колледжа. В колледже создана база обучающихся, в которой выделены данные о принадлежности обучающихся к различным социальным категориям, требующим особого внимания и индивидуального подхода. База данных обновляется систематически в начале учебного года и корректируется по мере изменения данных. При реализации образовательных программ большое внимание уделяется обучающимся из малообеспеченных семей, детям-сиротам и одаренным детям. При зачислении преимущественное право имеют дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей. Им предоставляется одноразовое горячее бесплатное питание, проездные билеты, в год один обеспечиваются одеждой.

Уделяется должное внимание на аккредитуемых ОП и студенческой науке, то есть олимпиадам, научным конференциям, внутриколледжным и региональным конкурсам профессионального мастерства. Несколько лет подряд обучающиеся колледжа занимают первые и призовые места на чемпионатах WorldSkills.

Администрации колледжа и педагогический коллектив оказывает содействие и поддержку студенческой деятельности через организацию Комитета деловой молодежи. Организация Студенческого самоуправления как структуры, оказывающей посильную помощь в учебно-воспитательном процессе, в колледже не предусмотрено. В колледже

создан механизм мониторинга удовлетворенности обучающихся деятельностью администрации колледжа и педагогического коллектива.

В колледже обеспечена возможность прохождения профессиональной практики обучающимися:

- учебная практика 2 курсов, осуществляется на базе колледжа (лаборатории, мастерская);
- учебная практика 2 курсов специальности 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств» проходят на базе предприятий;
- производственная практика 3-4 курсов – на предприятиях.

Планирование мест практики и заключение договоров происходит исходя из специальностей, специфики предприятия и вида практики (например, на получение рабочей профессии, технологическая практика или производственная практика). Для этого заключается договор с предприятием, который согласовывается с календарным графиком предприятия. В Договоре обговаривается количество обучающихся, прикрепленных к тому или иному предприятию с указанием фамилии и имени обучающихся.

Осуществлением контроля прохождения профессиональной практики, отслеживанием качества её организации занимается непосредственно руководитель практики и заместитель директора по производственной практике. Руководитель практики посещает обучающихся на закрепленном за ним предприятии, ведёт учет посещаемости практики и сотрудничает с ответственными за практику от предприятия.

Механизм планирования и проведения профессиональной практики проводится на основе графика учебного процесса, составленного в соответствии с рабочим учебным планом, в котором отражены все виды практик и сроки их проведения.

Приказ об учебной, технологической и производственной практике составляет заместитель руководителя по производственной практике за подписью руководителя колледжа.

Администрация колледжа и педагогический коллектив активно содействует трудоустройству выпускников, осуществляет мониторинг их профессиональной деятельности и карьерного роста и продвижения на рынке труда.

Важнейшим критерием эффективности образовательных программ является трудоустройство выпускников. В ходе профессиональных практик с руководителями учреждений являющихся базами практик, обговариваются возможности дальнейшего трудоустройства обучающихся, хорошо зарекомендовавших себя в ходе практики. Кроме того, выпускники принимают участие в «Ярмарках вакансий», проводимых Центром развития молодежных инициатив.

Система трудоустройства выпускника включает следующие блоки:

- консультативная помощь в разъяснении нормативных документов Республики Казахстан о трудоустройстве молодых специалистов, составлении резюме;
- в рамках заключенных договоров происходит взаимодействие по вопросам трудоустройства, согласованию условий сотрудничества, проведение мониторинга потребностей работодателей.

Система изучения трудоустройства выпускников ориентирована на учет запросов работодателей и особенностей современного рынка труда; установление деловых связей между колледжем и работодателями, повышение конкурентоспособности и адаптивности выпускников к реальным условиям профессиональной деятельности; внедрение современных технологий, содействующих эффективному трудоустройству и карьерному продвижению выпускников колледжа. По специальностям 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», 0508000 «Организация питания» колледж выпустил первый выпуск 1 марта 2018 года.

Одним из факторов аккредитации является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников. Анализ, проведенный в ходе визита ВЭК НААР, выявило, что есть необходимость создания Центра по оказанию помощи выпускников в трудоустройстве, основной целью которого будет являться изучение трудоустройства вы-

пускников, сориентирована на учет запросов работодателей и особенностей современного рынка труда;

Индекс занятости выпускников по подтверждающим документам за последние 3 года по специальностям

№	Наименование специальности, квалификации	2015-2016 учебный год			2016-2017 учебный год			2017-2018 учебный год		
		всего	трудоустроено	%	всего	трудоустроено	%	всего	трудоустроено	%
1	1226000 «Технология и организация производства продукции предприятий питания»	34	32	94,1	48	43	89,5	15	12	80
3	0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств»	-	-	-	-	-	-	24	23	95,8
4	0508000 «Организация питания»	-	-	-	-	-	-	28	28	100

Учет успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и итоговая аттестация. Имеются ведомости рейтинга обучающихся по всем видам контроля.

Итоги успеваемости за 3 года в разрезе специальностей

Таблица 6

Учебный год	Успеваемость	Качество знаний
1226000 «Технология организация производство продукции предприятий питания»		
2015-2016	100	63
2016-2017	100	72,5
2017-2018	100	75,6
0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств»		
2015-2016	100	55
2016-2017	100	69,3
2017-2018	100	76,3
0508000 «Организация питания»		
2015-2016	100	57,8
2016-2017	100	60
2017-2018	100	63

Обучающиеся колледжа принимают участие в региональных, республиканских и международных научно-исследовательских проектах, олимпиадах, конкурсах

В колледже ведется работа по всем приоритетным направлениям воспитательной деятельности колледжа: гражданско-патриотическое и правовое воспитание, духовно-нравственное и эстетическое воспитание, политическая и правовая культура, культура межнационального общения, спортивно-оздоровительное и экологическое воспитание, семейное воспитание, студенческое самоуправление.

Вопросы организации воспитательного процесса находятся под постоянным контролем руководства колледжа, выносятся на педагогические советы, рассматриваются на

советах руководства, на совете дневного отделения и на секции классных руководителей.

В колледже действуют спортивные кружки. В сравнении с прошлым учебным годом количество кружков увеличилось.

Кружки	Место проведения	Количество участников
Тоғызқұмалақ и шахматы	КЭТСПП	50
кружок по вокалу	КЭТСПП	25
таэквондо	СК «Алатау»	55
тренажерный зал	СК «Казахстан»	22
борьба	СК «Астана»	23
Бокс	СК «Динамо»	9
Бассейн	СК «Жастар»	150
Бассейн	СК «Толкын»-	24

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что в деятельности учебного заведения прослеживаются следующие положительные факторы:

- в области специализации в процессе обучения выпускники колледжа сертифицируются с Республиканским Научно-методическим центром технического и профессионального образования и присвоения квалификации.

- осуществляется поддержка одаренных обучающихся, ведется целенаправленная работа по развитию интеллектуальных и творческих способностей.

- поддерживается связь с выпускниками: они участвуют в мероприятиях колледжа.

Большое внимание на аккредитуемых ОП уделяется студенческой науке, это – олимпиады, научные конференции, социальными партнерами проводятся мастер-классы.

Тестирование показало, что:

- 66,7 % удовлетворены доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов;

- 93,8 % удовлетворены справедливостью экзаменов и аттестации.

По стандарту «Обучающиеся» можно отметить что, результатом качественной ОП и профессиональной подготовки квалифицированного специалиста является трудоустройство.

Таблица 7. Индекс занятости выпускников по подтверждающим документам за последние 3 года по специальностям.

№	Наименование специальности, квалификации	2015-2016 учебный год			2016-2017 учебный год			2017-2018 учебный год		
		всего	трудоустроено	%	всего	трудоустроено	%	всего	трудоустроено	%
1	1226000 «Технология и организация производства продукции предприятий питания»	34	32	94,1	48	43	89,5	15	12	80
3	0507000 «Организация обслуживания»	-	-	-	-	-	-	24	23	95,8

	гостиничных хозяйств»									
4	0508000 «Организация питания»	-	-		-	-	-	28	28	100

Аналитическая часть

В целом работа с обучающимися ведётся на хорошем воспитательном, методическом и практическом уровне.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту внимание уделяется следующим позициям:

- руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;
- важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников;
- руководство ОП создаёт механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности;
- руководство ОП демонстрирует функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения.

Рекомендации ВЭК:

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- проводить систематические тренинги для обучающихся по выработке умений и навыков выступлений на публике, построения диалога с незнакомой аудиторией.
- Форсировать обучения английскому языку, как один из необходимых требований на рынке оказания услуг.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит удовлетворительных позиции -8 и позицию, предлагающую улучшения – 2.

5.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

Доказательная часть

Материально-техническая база колледжа, порядок ее содержания, использования и обеспечения учебным оборудованием, ресурсами, соответствует требованиям ГОСО РК, ПП РК №499 «Типовые правила деятельности организаций ТиПО» от 17 мая 2013 года.

Финансовая деятельность осуществляется в соответствии с законодательством РК. При разработке финансовых планов учитывается финансовая устойчивость.

Материально-техническая база, на которой строится образовательный процесс, является собственностью ККП «Колледж экономики, технологии и стандартизации пищевых производств» Управления образования города Астаны располагает 2 зданиями общей площадью 1205 кв. метров, в том числе учебная площадь составляет 925 кв.м. и учебно-материальной базой, обеспечивающей подготовку специалистов в соответствии с требованиями ГОСО РК, полезная площадь учебных помещений на 1 учащегося составляет 2.8кв.м.

В колледже проводится планомерная работа по созданию наиболее благоприятных условий для качественного предоставления образовательных услуг, а также созданию необходимых условий для личного развития и воспитания обучающихся.

Все кабинеты оборудованы в соответствии с требованиями по предметам. Аудиторный фонд включает 12 аудиторий, 2 лаборатории, 1 библиотеку.

В кабинетах имеются оборудования, ТСО. В кабинетах имеются оборудования, ТСО. В каждой аудитории имеются: компьютер (PentiumIV), экран и мультимедийный

проектор. В колледже имеются 3 специализированных компьютерных класса, которые оснащены современной компьютерной и проекционной техникой.

Колледж арендует спортивный зал ГККП Дворец «Жастар» договор № 47 от 14.03.2017 год.

Колледж имеет летнюю оборудованную спортивную площадку и оснащен необходимым спортивным инвентарем.

На 1 этаже 2-го корпуса расположен медицинский пункт, имеет лицензию за № 13001044 от 29.01.2013 года. В его комплекс входит

- Первичная медико-санитарная помощь

- Доврачебная помощь.

Одним из структурных подразделений колледжа является библиотека, расположенная на 1 этаже учебного корпуса, общей площадью – 79,7 кв. метров, имеется читальный зал на 25 посадочных мест, общей площадью – 30,85 кв. метров, книгохранилище – 28 кв. метров.

В настоящее время общий фонд библиотеки составляет 24339 единиц, в том числе учебной, учебно-методической и научной литературы, из них на государственном языке – 10614 экземпляров, (38 единиц на одного учащегося).

Здание колледжа располагает учебным корпусом проектной мощностью на 397 посадочных мест.

Таблица 8 Общая характеристика зданий

№	корпус	Год сдачи в эксплуатацию	Объем здания м ³	Площадь здания м ²
1	Учебный корпус № 1	1956	2374	551,9
2	Учебный корпус № 2	1956	1478	352,2
3	Теплица	2013	763,2	108
4	Мастерская	2017	75	30
	Итого:		4 690,2	1 042,1

Общая площадь земельного участка колледжа составляет 0,5843 га.

Таблица 9 Поступление учебного фонда:

№	Учебный год	Учебная литература на государственном языке обучения	Учебная литература на русском языке обучения	УМК на государственном языке обучения	УМК на русском языке обучения
1	2015-2016	288	276	-	3
2	2016-2017	211	237	2	3
3	2017-2018	318	395	2	2

Таблица 10. Общие сведения о библиотечном фонде специальностей

Специальность	Всего учебников	Из них на гос языке
0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств»	1415	631
0508000 «Организация питания»	2522	855
1226000 «Технология и организация производства продукции предприятий питания»	2522	855

Для обслуживания читателей в библиотеке созданы необходимые условия. Обслуживание читателей ведется на абонементе и в читальном зале. Общее количество читателей – 753, из них обучающихся – 693.

Таблица 11. Поступление учебного фонда по специальностям

Учебный год	0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств»		0508000 «Организация питания»		1226000 «Технология и организация производства продукции предприятий питания»	
	На казяз	На рус яз	На казяз	На рус яз	На казяз	На рус яз
2015-2016	30	24	208	84	158	54
2016-2017	28	30	90	30	90	3
2017-2018	25	57	78	-	78	-

Книгообеспеченность – один из важных показателей деятельности учебного процесса. Согласно учебному процессу колледж обеспечивает каждого обучающегося основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями по всем специальностям дисциплин профессиональных образовательных программ, в соответствии с требованиями ГОСО ТИПО.

Таким образом приобретение учебной и учебно-методической, научной и художественной литературы с 2015 по 2018 годы отражено в таблице-12:

Вид литературы	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Научная литература на государственном языке	366	146	-	-
Научная литература на русском языке	340	28	-	-
Учебная литература на государственном языке	213	130	236	173
Учебная литература на русском языке	88	180	391	199
Учебно-методическая литература на государственном языке	3	-	2	2
Учебно-методическая литература на русском языке	1	-	3	4
Художественная литература на государственном языке	132	4	-	-
Художественная литература на русском языке	87	2	-	-
Всего литература поступило за год	1230	490	632	378
В том числе на государственном языке	714	280	241	177
Общая сумма	672243,00	581060,000	1020851,00	531177,92
Выбытие	557	55	538	-

Ежегодно ведется подписка на периодические издания, так в 2017 году всего было подписано 34 наименования, из них на государственном языке 24 – наименований газет и журналов, на русском языке – 10 наименований.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что удовлетворенность:

Доступностью библиотечных фондов – 77,1 %;

Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах – 60,4 %;

Поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 85,4%

Наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 66,7%

Аналитическая часть

При осмотре базы ККП «Колледж экономики, технологии и стандартизации пищевых производств» установлено, что колледж создает условия для реализации аккредитуемых

образовательных программ. По мере своих возможности создает материально-технические условия, соответствующие требованиям, реализуемой образовательной программы по подготовке квалифицированных кадров. Но нужно отметить, что материально-технической базе колледжа нуждается в улучшении обеспечения и оснащения.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту:

- все кабинеты оснащены наглядными и методическими пособиями, методической литературой, что способствует качественной организации учебно-воспитательного процесса;
- наличие специализированных учебно-практических площадок способствует проведению практических и лабораторных занятий;
- нужно отметить, что материально-технической базе колледжа нуждается в улучшении обеспечения и оснащения.

Рекомендации ВЭК:

- создать на сайте колледжа персонализированный доступ к образовательным ресурсам, к результатам обучения, к информации профориентационного характера и т.д.
- активно привлекать социальных партнеров и Попечительский совет к обновлению материально-технической базы для более успешного освоения ОП, так как учебное оборудование должны быть аналогичным применяемым в соответствующих отраслях, представленное оборудование не соответствует этому.

5.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Аналитическая часть

Содержание подготовки специалистов разных уровней связано со следующими показателями, такими, как продолжительность (срок) обучения, соотношение теоретической и практической подготовки, соотношение объема и содержания профессиональной и специальной подготовки. В этой связи, одна из основных задач, стоящих перед современным образованием это воспитание и обучение разносторонне развитой личности обучающегося наравне с его профессиональным становлением.

Подготовка по квалификациям 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств» 0507063 – «Менеджер по сервису», 0508000 «Организация питания» 0508063 – «Менеджер по сервису», 1226000 «Технология производства продукции предприятий питания» 1226033 – «Технолог» выстраивается в соответствии с профессиональной направленностью.

Содержание всех дисциплин образовательной программы базируется и имеет четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных общеобразовательных и естественных наук. Фундаментальная естественно - научная подготовка студентов призвана способствовать формированию одной из ключевых групп компетенций – исследовательских и самообразовательных.

Использование информационно-вычислительной техники при соблюдении ряда определенных условий способствует повышению качества образовательного процесса и формированию готовности к профессиональной деятельности, формированию навыков информационного моделирования, потребности непрерывного образования. Современное состояние в рамках ОП поддерживается активным использованием ИКТ. Для проведения занятий имеется специально оборудованная аудитория.

В колледже разработаны и успешно реализуются рабочие программы учебных и производственных практик по всем специальностям.

Для обучения практическим навыкам заключены договора со специализированными базами практик. В период профессиональной практики осуществляется практическая подготовка обучающихся, формируются основные профессиональные умения и навыки в соответствии с квалификационной характеристикой, расширяются, углубляются и систематизируются знания на основе изучения работы конкретных предприятий, приобретает первичный профессиональный опыт.

Все факторы усиливают практико-ориентированность обучения в колледже, облегчают адаптацию выпускников в трудовых коллективах. Продолжительность и содержание практик соответствует ГОСО ТиПО. Базы практик соответствуют будущей профессиональной деятельности студентов. Сроки прохождения практик соответствуют предусмотренным в учебном плане часам.

Аналитическая часть

Анализируя работу по стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» можно отметить что, с целью ознакомления, обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования включает ряд мероприятий, в виде кружковых работ направленные на получение практического опыта и навыков по специальности.

Можно отметить, что достижения обучающихся по аккредитуемым ОП полностью соответствуют требованиям стандарта.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется таким позициям как:

- с целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования включает дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.;

- проводятся экскурсии на предприятиях в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.);

- проводятся отдельные занятия на предприятии специализации;

- используются мастерские для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.;

- педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, включает практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- руководству ОП организовать семинары практикумы с использованием новых технологий и привлечением организаций, работающих по новым технологиями создавать условия для привлечения практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области ОП;

- руководству ОП рассмотреть возможность привлечения носителя английского языка в учебный процесс или организации курсов по изучению языка;

- рассмотреть возможность по расширению зоны международного сотрудничества в области ТиПО, в том числе по вопросам академической мобильности преподавателей и разработки образовательных программы создавать условия для профессиональной стажировки преподавателей на производстве с применением современного оборудования.

Специализированный профиль по данному стандарту содержит 2 - сильных позиций – удовлетворительных, 1 - позицию, предполагающую улучшение.

VI. ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.

5.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников

- руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей

5.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ

- рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки

- руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов

- важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества

5.4. Стандарт «Обучающиеся»

-

5.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- организация ТиПО должна создать условия для развития мастерских, привлекая обучающихся к производственной деятельности; обеспечивая участие педагогического коллектива и обучающихся в конкурсах

5.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- руководство ОП должно продемонстрировать, что эти навыки действительно востребованы на рынке

- проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации.

VII. ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Привести в соответствие План развития Образовательных программ со Стратегическим Планом развития колледжа
2. Разработать и внедрить процедуру присвоения рабочей квалификации по специальностям, с привлечением Сертификационных Центров.
3. Утверждать Рабочие учебные программы и по специальным дисциплинам согласовывать с социальными партнерами
4. Определить системные механизмы мониторинга реализации Плана развития ОП с целью пересмотра и обновления

5.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

1. Привлекать к разработке и проектированию ОП институциональных партнеров колледжа.
2. В рабочие учебные программы внести коррективы, отражающие современный уровень развития отрасли с учетом документально-оформленных требований работодателей.
3. Пересмотреть модель выпускника с учетом требований профессиональных стандартов, современных требований рынка (учесть знания английского языка и специфику отрасли) и привлечь к разработке выпускников.
4. Разработать модель выпускника по каждой специальности, с учетом специфики ОП.

5.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

1. привлекать специалистов, обладающих опытом работы в соответствующих отраслях и определить им долю читаемых дисциплин.
2. Активизировать работу Школы молодого педагога, с разработкой отдельного плана проведения мастер-классов и тренингов с периодичностью 1-2 раза в месяц.
3. Активизировать работу по изучению английского языка ИПР, через организацию курсов на рабочих местах.

5.4. Стандарт «Обучающиеся»

1. Проводить систематические тренинги для обучающихся по выработке умений и навыков выступлений на публике, построения диалога с незнакомой аудиторией
2. Форсировать обучение английскому языку организацией курсов для обучающихся, как выполнение одного из необходимых требований на рынке сферы оказания услуг.

5.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

1. Создать персонифицированный доступ обучающихся и их родителей к образовательным ресурсам, к результатам обучения, к информации профориентационного характера и т.д. на сайте колледжа
2. Активизировать работу по привлечению социальных партнеров и Попечительского совета к обновлению материально-технической базы, с целью полного освоения ОП, для этого оборудование и оснащение в учебных лабораториях должны быть аналогичным применяемым в соответствующих отраслях (к примеру, оснащение гостиничного номера)

5.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- руководству ОП организовать семинары практикумы с использованием новых технологий и привлечением организаций, работающих по новым технологиями создавать условия для привлечения практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области ОП;
- руководству ОП рассмотреть возможность привлечения носителя английского языка в учебный процесс или организации курсов по изучению языка;

- рассмотреть возможность по расширению зоны международного сотрудничества в области ТиПО, в том числе по вопросам академической мобильности преподавателей и разработки образовательных программ и создавать условия для профессиональной стажировки преподавателей на производстве с применением современного оборудования.

VIII. ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ



Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.	+			
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.		+		
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.			+	
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП		+		
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.		+		
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		
9	Управление ОП должно включать:				
9.1	управление деятельностью через процессы		+		
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		

9.4	анализа эффективности изменений			+	
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»		+		
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП		+		
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП		+		
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи		+		
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики				+
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей		+		
ИТОГО 22		1	18	3	
Стандарт «Специфика образовательной программы»					
Критерии оценки: содержание ОП					
19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества		+		
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников	+			

22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста		+		
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами		+		
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области		+		
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей		+		
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей		+		
Критерии оценки: индивидуализация ОП					
27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения		+		
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса		+		
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП		+		
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП		+		
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП		+		
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся		+		
Критерии оценки: оценка результатов обучающихся					
33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки		+		
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы		+		
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин		+		
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны			+	
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях		+		

Критерии оценки: методика обучения					
39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания		+		
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося		+		
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей	+			
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс		+		
ИТОГО 24		2	21	1	
Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин			+	
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе		+		
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ	+			
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе		+		
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания		+		
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+			
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов	+			
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников		+		
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива			+	
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения		+		
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
ИТОГО 11		4	5	2	
Стандарт «Обучающиеся»					

54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур		+		
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения		+		
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения			+	
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.		+		
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)		+		
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений			+	
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности		+		
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения		+		
ИТОГО 10			8	2	
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.		+		
65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации			+	
66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся		+		
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития мастерских, привлекая обучающихся к производственной деятельности; обеспечивая участие педагогического коллектива и обучающихся в конкурсах		+		
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП		+		
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				

69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы		+		
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам			+	
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся			+	
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей			+	
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям			+	
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них		+		
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам		+		
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП			+	
ИТОГО 15		1	8	6	
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»					
Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право					
72	Образовательные программы по направлениям сервиса, экономики и управления, такие как 0507000 «Организация обслуживания гостиничных хозяйств», 0508000 – Организация питания должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебных) и электронных носителях		+		
73	ОП по направления социальные науки, экономика и бизнес, должны отвечать также следующим требованиям:				
74	Цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимся конкретных навыков, востребованных на рынке труда		+		
76	Руководство ОП должно продемонстрировать, что эти навыки действительно востребованы на рынке	+			
77	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимся практического опыта применения теоритических знаний, как прозводственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в		+		

	лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.				
Естественные и технические науки					
78	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как Специальность 1226000 – Технология и организация производства продукции предприятий питания должны отвечать следующим требованиям:				
79	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.		+		
80	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)		+		
81	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации	+			
82	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.		+		
83	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.				+
ИТОГО		2	6	1	
ИТОГО ПО ВСЕМ СТАНДАРТАМ		17	60	12	